



Ordinanza sui sistemi d'informazione gestiti dall'ufficio di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione (Ordinanza sui sistemi d'informazione AD, OSI-AD)

del 26 maggio 2021

Il Consiglio federale svizzero,

visti gli articoli 96c capoverso 3 e 109 della legge del 25 giugno 1982¹
sull'assicurazione contro la disoccupazione (LADI);
visti gli articoli 35 capoverso 5 e 41 capoverso 1 della legge del 6 ottobre 1989² sul
collocamento (LC);
visto l'articolo 25 capoverso 1 della legge del 9 ottobre 1992³ sulla statistica
federale,

ordina:

Sezione 1: Disposizioni generali

Art. 1 Oggetto

La presente ordinanza disciplina la gestione e l'utilizzo dei sistemi d'informazione di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} LADI.

Art. 2 Responsabilità

¹ L'ufficio di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione è responsabile dell'organizzazione, dello sviluppo e della gestione dei sistemi d'informazione di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} LADI.

² L'ufficio di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione vigila sull'osservanza delle prescrizioni della legge federale del 19 giugno 1992⁴ sulla protezione dei dati (LPD) e può effettuare o far effettuare regolarmente controlli a tal fine.

³ I responsabili degli uffici e degli organi di cui agli articoli 96c LADI e 35 LC provvedono affinché agli utenti dei sistemi d'informazione siano assegnati unicamente i diritti di cui hanno bisogno.

¹ RS 837.0

² RS 823.11

³ RS 431.01

⁴ RS 235.1

Art. 3 Sicurezza dei dati

¹ L'ufficio di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione nonché gli uffici e gli organi di cui agli articoli 96c LADI e 35 LC garantiscono la sicurezza dei dati nel trattamento dei dati personali. Adottano misure tecniche e organizzative adeguate.

² L'ufficio di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione adotta le misure necessarie per ripristinare i dati e i programmi dei sistemi d'informazione in caso di sottrazione, perdita o distruzione involontaria.

³ Esso emana un regolamento per il trattamento che disciplina in particolare il suo processo interno per garantire la sicurezza dei dati, la procedura di trattamento dei dati e la procedura di controllo nonché le singole misure di sicurezza.

Art. 4 Conservazione e archiviazione dei dati personali

¹ La conservazione dei dati è disciplinata dall'articolo 125 dell'ordinanza del 31 agosto 1983⁵ sull'assicurazione contro la disoccupazione.

² La fornitura all'Archivio federale di documenti digitali è disciplinata dalla legge del 26 giugno 1998⁶ sull'archiviazione (LAr).

Art. 5 Esportazione di dati nei sistemi d'informazione degli organi esecutivi

¹ L'esportazione di dati dai sistemi d'informazione di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} LADI nei sistemi d'informazione degli organi esecutivi sottostà, prima della prima esportazione nel sistema d'informazione interessato, all'autorizzazione dell'ufficio di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione.

² L'autorizzazione è accordata soltanto se sono soddisfatte le seguenti condizioni:

- a. l'esportazione e l'utilizzo dei dati sono necessari per l'esecuzione della LADI o della LC;
- b. gli organi esecutivi garantiscono l'osservanza delle disposizioni in materia di protezione dei dati per i dati esportati;
- c. nel caso degli organi esecutivi cantonali, questi ultimi dispongono, per il proprio sistema d'informazione e per il trattamento di dati provenienti da altri sistemi, di una base legale in una legge cantonale in senso formale.

Art. 6 Dati per stabilire gli indicatori relativi alle prestazioni e per misurare i risultati

¹ Per stabilire gli indicatori relativi alle prestazioni e per misurare i risultati i sistemi d'informazione di cui alle sezioni 2-4 contengono i seguenti dati:

- a. dati sul rapporto tra le persone fisiche in cerca d'impiego ai sensi della LC, le persone fisiche assicurate ai sensi della LADI e i posti vacanti annunciati;

⁵ RS 837.02

⁶ RS 152.1

- b. dati sui risultati e sulle prestazioni dei servizi di cui all'articolo 96c capoverso 1^{ter} LADI;
- c. cognome e nome dei collaboratori e servizio presso il quale sono impiegati;
- d. numero e tipo di prestazioni fornite e risultati ottenuti.

² I collaboratori possono consultare in qualsiasi momento i dati menzionati al capoverso 1 lettere c e d che li riguardano.

³ I superiori dei servizi di cui all'articolo 96c capoverso 1^{ter} LADI possono consultare i dati menzionati al capoverso 1 lettere c e d che riguardano i propri collaboratori se ciò è necessario per l'adempimento dei propri compiti.

Art. 7 Finanziamento

¹ I costi per lo sviluppo e la gestione dei sistemi d'informazione sono coperti dal fondo di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione.

² La Confederazione partecipa ai costi dei sistemi d'informazione di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} lettere b–e LADI con un contributo forfettario.

³ L'importo del contributo forfettario è calcolato in base ai costi sostenuti per l'adempimento dei compiti federali.

⁴ I particolari sono disciplinati in un accordo tra la Confederazione e la commissione di sorveglianza per il fondo di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione.

Sezione 2: Sistema d'informazione per il pagamento delle prestazioni dell'assicurazione contro la disoccupazione

Art. 8 Scopo

Il sistema d'informazione per il pagamento delle prestazioni dell'assicurazione contro la disoccupazione di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} lettera a LADI serve al pagamento, al conteggio e alla contabilizzazione delle prestazioni dell'assicurazione contro la disoccupazione da parte delle casse di disoccupazione.

Art. 9 Dati e diritti di accesso

I dati contenuti nel sistema d'informazione e i corrispondenti diritti d'accesso sono indicati nell'allegato 1.

Sezione 3: Sistema d'informazione per il collocamento pubblico

Art. 10 Scopo

Il sistema d'informazione per il collocamento pubblico di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} lettera b LADI ha lo scopo di assicurare:

- a. l'attuazione dell'assicurazione contro la disoccupazione e del servizio pubblico di collocamento nonché la sorveglianza e il controllo di tale attuazione;
- b. la collaborazione degli organi dell'assicurazione contro la disoccupazione e del servizio pubblico di collocamento con i collocatori privati e i datori di lavoro;
- c. la collaborazione degli organi dell'assicurazione contro la disoccupazione e del servizio pubblico di collocamento con la Direzione consolare del Dipartimento federale degli affari esteri per l'adempimento dei compiti di cui all'articolo 25 capoversi 1 e 2 LC;
- d. il coordinamento e la collaborazione interistituzionale degli organi dell'assicurazione contro la disoccupazione e del servizio pubblico di collocamento con gli organi delle assicurazioni sociali e dell'assistenza sociale;
- e. la collaborazione degli organi dell'assicurazione contro la disoccupazione e del servizio pubblico di collocamento con le autorità incaricate di controllare l'adempimento dell'obbligo di annunciare i posti vacanti menzionate all'articolo 35 capoverso 3 lettera k LC;
- f. l'osservazione del mercato del lavoro e la statistica del mercato del lavoro.

Art. 11 Contenuto e diritti di accesso

I dati contenuti nel sistema d'informazione e i corrispondenti diritti d'accesso sono indicati nell'allegato 2.

Sezione 4: Sistema d'informazione per l'analisi dei dati del mercato del lavoro

Art. 12 Scopo

Il sistema d'informazione per l'analisi dei dati del mercato del lavoro di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} lettera c LADI serve a:

- a. tenere una statistica aggiornata per l'osservazione del mercato del lavoro secondo l'articolo 36 LC e i numeri 17 e 150 dell'allegato all'ordinanza del 30 giugno 1993⁷ sulle rilevazioni statistiche;
- b. garantire la ricerca sul mercato del lavoro secondo l'articolo 73 LADI;
- c. fornire ai servizi coinvolti indicatori relativi alle prestazioni e alla gestione.

Art. 13 Contenuto

Per l'osservazione del mercato del lavoro, il sistema d'informazione contiene dati su:

- a. le persone fisiche in cerca d'impiego ai sensi della LC;

⁷ RS 431.012.1

- b. le persone fisiche e giuridiche assicurate ai sensi della LADI;
- c. i posti vacanti registrati;
- d. i provvedimenti inerenti al mercato del lavoro;
- e. le prestazioni versate conformemente alla LADI a persone fisiche e giuridiche.

Art. 14 Raccolta dei dati

L'ufficio di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione riprende i dati:

- a. dal sistema d'informazione per il pagamento delle prestazioni dell'assicurazione contro la disoccupazione;
- b. dal sistema d'informazione per il collocamento pubblico;
- c. dalle rilevazioni statistiche e dai registri dell'Ufficio federale di statistica;
- d. dalla piattaforma del servizio pubblico di collocamento.

Art. 15 Comunicazione dei dati a scopo di ricerca

¹ I dati provenienti dal sistema d'informazione possono essere comunicati a scopo di ricerca.

² Possono essere comunicati dati personali specifici alle istituzioni che svolgono attività di ricerca se la comunicazione avviene una sola volta e se le persone interessate hanno dato il loro consenso scritto. Il consenso delle persone interessate non è necessario qualora i dati siano usati a fini puramente statistici o resi completamente anonimi e se la comunicazione è giustificata da un interesse preponderante.

Art. 16 Raggruppamento dei dati

L'ufficio di compensazione dell'assicurazione contro la disoccupazione provvede al raggruppamento adeguato dei dati all'interno del sistema d'informazione.

Sezione 5: Piattaforma di accesso ai servizi online**Art. 17** Scopo

¹ La piattaforma di accesso ai servizi online di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} lettera d LADI funge da punto di contatto fra i beneficiari di prestazioni dell'assicurazione contro la disoccupazione o del servizio pubblico di collocamento e gli organi esecutivi.

² La piattaforma permette agli utenti di trasmettere i dati necessari per la riscossione delle prestazioni.

Art. 18 Registrazione

¹ Per utilizzare la piattaforma occorre prima registrarsi.

² È considerato registrato colui che ha accettato le condizioni generali di utilizzo e la relativa dichiarazione di protezione dei dati.

Art. 19 Scambio di dati

¹ I dati inseriti nella piattaforma di accesso sono trasferiti automaticamente nei pertinenti sistemi d'informazione dell'assicurazione contro la disoccupazione.

² I dati messi a disposizione dei beneficiari di prestazioni dell'assicurazione contro la disoccupazione e del servizio pubblico di collocamento provengono dai sistemi d'informazione di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} lettere a e b LADI.

Art. 20 Funzioni e diritti di accesso

Le funzioni della piattaforma e i corrispondenti diritti di accesso sono indicati nell'allegato 3.

Sezione 6: Piattaforma del servizio pubblico di collocamento

Art. 21 Scopo

La piattaforma del servizio pubblico di collocamento di cui all'articolo 83 capoverso 1^{bis} lettera e LADI funge da borsa online dei posti vacanti.

Art. 22 Registrazione

¹ Per utilizzare la piattaforma occorre prima registrarsi.

² È considerato registrato colui che ha accettato le condizioni generali di utilizzo e la relativa dichiarazione di protezione dei dati.

Art. 23 Struttura, accesso e competenza

¹ La piattaforma dispone di un'area liberamente accessibile e di un'area con accesso protetto.

² L'accesso all'area protetta è riservato alle persone e agli uffici di cui all'articolo 35 capoverso 3^{er} LC.

³ Il contenuto della piattaforma è gestito dai servizi competenti.

Art. 24 Profilo personale

Le persone in cerca d'impiego registrate presso le autorità preposte al mercato del lavoro decidono se rendere accessibile il proprio profilo personale sulla piattaforma e se pubblicarlo o meno in forma anonima. Questa decisione è registrata nel sistema d'informazione per il collocamento pubblico (art. 83 cpv. 1^{bis} lett. b LADI).

Art. 25 Funzioni e diritti di accesso

Le funzioni della piattaforma e i corrispondenti diritti di accesso sono indicati nell'allegato 3.

Sezione 7: Disposizioni finali

Art. 26 Abrogazione di altri atti normativi

Sono abrogate:

1. l'ordinanza SIPAD del 26 ottobre 2016⁸;
2. l'ordinanza COLSTA del 1° novembre 2006⁹;
3. l'ordinanza LAMDA del 25 ottobre 2017¹⁰.

Art. 27 Entrata in vigore

La presente ordinanza entra in vigore il 1° luglio 2021.

...

In nome del Consiglio federale svizzero:

Il presidente della Confederazione, Guy Parmelin
Il cancelliere della Confederazione, Walter Thurnherr

⁸ RU 2016 4073

⁹ RU 2006 4547, 2011 533, 2017 177, 2020 399, 2020 815

¹⁰ RU 2017 5853

Sistema d'informazione per il pagamento delle prestazioni dell'assicurazione contro la disoccupazione (art. 83 cpv. 1^{bis} lett. a LADI): dati e diritti di accesso

1. Abbreviazioni

AD	Assicurazione contro la disoccupazione
AI	Assicurazione per l'invalidità
AVS	Assicurazione per la vecchiaia e per i superstiti
CI	Conto individuale
Coll.	Collaboratore
EESSI	Electronic Exchange of Social Security Information
IBAN	International Bank Account Number
ID	Indennità di disoccupazione
IDI	Numero d'identificazione delle imprese
IGM	Indennità giornaliera in caso di malattia
II	Indennità per insolvenza
ILR	Indennità per lavoro ridotto
IPI	Indennità per intemperie

LPP	(Legge federale sulla) previdenza professionale per la vecchiaia, i superstiti e l'invalidità
NPA	Numero postale di avviamento
PML	Provvedimenti inerenti al mercato del lavoro
RINA	Reference Implementation for a National Application
RIS	Registro delle imprese e degli stabilimenti
UPI	Unique Person Identification

2. Descrizione dei ruoli

2.1	Casse di disoccupazione	
	Coll. ID	Collaboratori incaricati del trattamento per il tipo di prestazione ID, incl. i responsabili di gruppo e i responsabili del controllo per l'ID nonché i collaboratori incaricati del trattamento per tutti i tipi di prestazioni
	Coll. II	Collaboratori incaricati del trattamento per il tipo di prestazione II, incl. i responsabili di gruppo e i responsabili del controllo per l'II nonché i collaboratori incaricati del trattamento per tutti i tipi di prestazioni
	Coll. ILR/IPI	Collaboratori incaricati del trattamento per il tipo di prestazione ILR/IPI, incl. i responsabili di gruppo e i responsabili del controllo per l'ILR e l'IPI nonché i collaboratori incaricati del trattamento per tutti i tipi di prestazioni
	Coll. INT	Collaboratori incaricati del trattamento dei dossier internazionali
	Coll. FIN	Collaboratori delle finanze
2.2	Ufficio di compensazione AD	

	Coll. INT	Collaboratori incaricati del trattamento dei dossier internazionali
	Coll. REV	Collaboratori incaricati della revisione per tutti i tipi di prestazioni, incl. i PML
	Coll. SG	Collaboratori del servizio giuridico per tutti i tipi di prestazioni, incl. i PML
	Coll. SUP	Collaboratori del supporto tecnico e per le applicazioni dell'ufficio di compensazione AD e partner esterni di tale ufficio
	Coll. FIN	Collaboratori delle finanze

3. Dati e diritti di accesso

Legenda

T: Trattamento di dati

C: Consultazione di dati

- Nessun accesso

	Casse di disoccupazione					Ufficio di compensazione AD				
	Coll. ID	Coll. II	Coll. ILR/IPI	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. REV	Coll. SG	Coll. SUP
3.1 Indennità di disoccupazione e dossier internazionali										
3.1.1 Dati personali dell'assicurato (n. di assicurato dell'AVS, numero personale AD, cognome, nome, sesso, data di nascita, lingua, stato civile, cittadinanza, statuto di soggiorno, luogo di attinenza, rappresentante)	T	C	C	T	T	T	-	T	T	T
3.1.2 Recapito dell'assicurato (via, n., NPA, luogo, numeri di telefono, e-mail)	T	C	C	T	T	T	-	T	T	T
3.1.3 Dati concernenti i figli dell'assicurato (numero di figli e numero di assicurato dell'AVS, cognome, nome, sesso, data di nascita dei figli)	T	C	C	T	T	T	.	T	T	T
3.1.4 Coordinate di pagamento/IBAN dell'assicurato	T	C	C	-	T	-	-	T	T	T
3.1.5 Dati concernenti l'attività e la capacità lucrativa dell'assicurato (tasso di occupazione, capacità lavorativa, ultimi rapporti di lavoro [incl. disdetta, pretese salariali e/o altre prestazioni], altri redditi, partecipazioni, attestati di attività, altre pretese)	T	C	C	T	T	T	-	T	T	T
3.1.6 Dati concernenti le prestazioni assicurative, le rendite e/o le indennità giornaliere dell'assicurato (AVS, AI, LPP, IGM, assicurazione sociale estera)	T	C	C	T	T	T	-	T	T	T

	Casse di disoccupazione					Ufficio di compensazione AD				
	Coll. ID	Coll. II	Coll. ILR/IPI	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. REV	Coll. SG	Coll. SUP
3.1.7 Dati dell'assicurato concernenti malattia, infortunio, gravidanza, servizio militare, civile o di protezione civile, soggiorno in un istituto per l'esecuzione delle pene d'arresto o d'educazione al lavoro o simile	T	C	C	T	T	T	-	T	T	T
3.1.8 Dati del diritto dell'assicurato	T	C	C	-	T	-	-	T	T	T
3.1.9 Dati di pagamento, incl. dati di versamento in relazione a domande di restituzione (solleciti, esecuzioni, domande di condono e condoni)	T	C	C	-	T	-	T	T	T	T
3.1.10 Dati di pagamento (premi) alle assicurazioni sociali	T	-	-	-	T	-	T	T	T	T
3.1.11 Dati concernenti l'imposta alla fonte dell'assicurato	T	C	C	-	T	-	-	T	T	T
3.1.12 Decisioni per l'assicurato	T	C	C	-	T	-	-	T	T	T
3.1.13 Dati dell'azienda per l'ID (n. RIS, IDI, cognome, forma giuridica, indirizzo e dati concernenti l'attività lucrativa, il rapporto di lavoro, i rapporti di partecipazione e i diritti dell'assicurato)	T	C	C	T	T	T	-	T	T	T
3.1.14 Dati dell'ente estero e/o dell'organo di collegamento estero	C	C	C	T	T	T	-	T	T	T
3.1.15 Conteggi dell'organo di collegamento estero	C	-	-	-	T	T	-	T	T	T

	Casse di disoccupazione					Ufficio di compensazione AD				
	Coll. ID	Coll. II	Coll. ILR/IPI	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. REV	Coll. SG	Coll. SUP
3.2 Indennità per insolvenza										
3.2.1 Dati personali dell'assicurato (cfr. 3.1.1)	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.2.2 Recapito dell'assicurato (cfr. 3.1.2)	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.2.3 Coordinate di pagamento/IBAN dell'assicurato	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.2.4 Dati concernenti l'attività lucrativa dell'assicurato (durata del rapporto di lavoro, ultimo giorno di lavoro, attività, tasso di occupazione, crediti salariali e altri crediti [incl. gli anticipi], diritto alle vacanze)	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.2.5 Dati dell'assicurato concernenti malattia, infortunio, gravidanza, servizio militare, civile o di protezione civile	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.2.6 Dati del diritto dell'assicurato	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.2.7 Dati dell'assicurato concernenti i PML	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.2.8 Dati di pagamento, incl. dati di versamento in relazione a domande di restituzione (solleciti, esecuzioni, domande di condono e condoni)	C	T	C	-	T	-	T	T	T	T
3.2.9 Dati di pagamento (premi) alle assicurazioni sociali	C	-	-	-	T	-	T	T	T	T
3.2.10 Dati concernenti l'imposta alla fonte dell'assicurato	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.2.11 Decisioni per l'assicurato	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T

	Casse di disoccupazione					Ufficio di compensazione AD				
	Coll. ID	Coll. II	Coll. ILR/IPI	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. REV	Coll. SG	Coll. SUP
3.2.12 Dati dell'azienda per l'II (n. RIS, IDI, cognome, forma giuridica, indirizzo e dati concernenti l'attività lucrativa, il rapporto di lavoro e i diritti dell'assicurato, dati concernenti il conteggio destinato alle assicurazioni sociali)	C	T	C	-	T	-	-	T	T	T
3.3 Indennità per lavoro ridotto e per intemperie										
3.3.1 Dati dell'azienda per l'ILR/IPI (n. RIS, IDI, cognome, forma giuridica, indirizzo, interlocutore; effettivo del personale, lavoratori interessati, durata del lavoro ridotto, cassa di compensazione, questionario [presentazione dell'azienda, ordinazioni e volume d'affari, motivi del lavoro ridotto e prospettive])	C	C	T	-	T	-	-	T	T	T
3.3.2 Dati personali del dipendente (n. di assicurato dell'AVS, numero personale AD, cognome, nome, sesso, data di nascita)	C	C	T	-	T	-	-	T	T	T
3.3.3 Dati del diritto, incl. restituzioni di indennità da parte dell'azienda	C	C	T	-	T	-	-	T	T	T
3.3.4 Dati di pagamento, incl. domande di restituzione, solleciti ed esecuzioni, domande di condono e condoni dell'azienda	C	C	T	-	T	-	T	T	T	T

	Casse di disoccupazione					Ufficio di compensazione AD				
	Coll. ID	Coll. II	Coll. ILR/IPI	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. INT	Coll. FIN	Coll. REV	Coll. SG	Coll. SUP
3.3.5 Decisioni per l'azienda	C	C	T	-	T	-	-	T	T	T
3.4 Costi di progetto per PML										
3.4.1 Dati di pagamento	-	-	-	-	T	-	T	T	T	T

Sistema d'informazione per il collocamento pubblico (art. 83 cpv. 1^{bis} lett. b LADI): dati e diritti d'accesso**1. Abbreviazioni**

AC	Autorità incaricate dai Cantoni di controllare l'adempimento dell'obbligo di annunciare i posti vacanti
AI	Assicurazione per l'invalidità
AS	Assistenza sociale
AVS	Assicurazione per la vecchiaia e per i superstiti
CAD	Cassa di disoccupazione
CII	Collaborazione interistituzionale
Coll.	Collaboratore
DC	Direzione consolare del Dipartimento federale degli affari esteri
ILR	Indennità per lavoro ridotto
IPI	Indennità per intemperie
PML	Provvedimenti inerenti al mercato del lavoro
RIS	Registro delle imprese e degli stabilimenti
SC	Servizio cantonale
SI-PAD	Sistema d'informazione per il pagamento delle prestazioni dell'assicurazione contro la disoccupazione

2. Dati e diritti di accesso

Legende:

- T Accesso a tutti i casi in base ai diritti di trattamento
 C Accesso ai casi di propria competenza in base ai diritti di trattamento
 - Nessun accesso

	SC	AS nel quadro della CII	AI nel quadro della CII	DC
Persone in cerca d'impiego				
Cognome, nome, indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail, T data di nascita, sesso, stato civile, cittadinanza, numero AVS/numero di assicurazione sociale, numero personale, statuto e permesso di soggiorno		C	C	T
Data e luogo dell'annuncio, fine delle assegnazioni, status e situazione occupazionali, riscossione delle prestazioni/assistenza cantonale ai disoccupati, servizi e persone competenti	T	C	C	T
Qualifiche professionali, capacità ed esperienze, curriculum vitae, conoscenze linguistiche	T	C	C	T
Genere ed entità dell'attività desiderata (disponibilità), mobilità, licenza di condurre, regione di lavoro, ultimo datore di lavoro e settore economico	T	C	C	T
Autorizzazione a trasmettere i dati	T	C	C	T

Diritto alle prestazioni dell'assicurazione (inizio, durata e ammontare), termine quadro, tassi di occupazione, disoccupazione di lunga durata, CAD/Ufficio di pagamento e collaboratore responsabile, periodo di controllo	C	-	-	C
Date dei colloqui di controllo e di consulenza (data, ora e luogo), verbali dei colloqui di consulenza	C	-	C	C
Collocabilità, fabbisogno di qualificazione, dati SI-PAD necessari per il reinserimento, obiettivi di reinserimento, azioni di reinserimento	C	C	C	C
Consulenze tecniche assegnate	C	C	C	C
Assegnazioni a offerte d'impiego, persona di contatto, risultato dell'assegnazione	T	C	C	T
Risultati del <i>matching</i>	T	-	C	T
Genere, durata e ammontare di un guadagno intermedio, coordinate del datore di lavoro durante il guadagno intermedio	C	-	C	C
Genere, durata, luogo di svolgimento e costi di un PML (denominazione del provvedimento, organizzatore, inizio e fine, obbligo di presenza, responsabile LPML, destinatari, presupposti minimi, luogo di svolgimento, persona responsabile), dati della persona in cerca d'impiego necessari per i PML, dati SI-PAD necessari per i PML),	C	C	C	C
Esportazioni delle prestazioni	C	C	C	-
Ricerche di lavoro (periodo di controllo, consulente), esenzione dall'obbligo di comprovare le ricerche di lavoro	C	C	C	-
Motivo, inizio e durata delle sanzioni, idoneità al collocamento	C	-	C	-
Data e motivo del disiscrizione, inizio del lavoro, nuovo datore di lavoro, nuovo Cantone di lavoro, settore e professione trovata	C	C	C	C

	SC	AS nel quadro della CH	AI nel quadro della CH	DC	AC
Imprese					
Nome, indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail, sito Internet, settore, stato dell'impresa, numero di rimando	T	C	T	T	T
Dati RIS (numero RIS, indirizzo, numero di telefono, forma giuridica, dimensione dell'impresa, situazione economica, lingua di lavoro), dati del registro di commercio	T	C	T	T	-
Persone di contatto (funzione, posizione, lingua, indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail)	T	C	T	T	T
Accordo di collaborazione, attività, raggiungibilità	T	C	T	T	-
Categorie professionali impiegate	T	C	T	T	T
Andamento degli affari (periodo, posti, posti occupati dall'URC, ILR, IPI, numero di persone in cerca d'impiego occupate, assegni)	T	C	T	T	-
Posti a concorso, assegnazioni, offerte d'impiego, ritiro delle offerte (motivo, data), descrizione dei posti, condizioni di lavoro (data di inizio, durata, tasso di occupazione, salario, luogo), attività, requisiti (qualifiche, esperienza, livello formativo, titolo di studio), conoscenze linguistiche richieste, persona di contatto, assegnazioni	T	C	T	T	T
Risultati del <i>matching</i>	T	-	T	T	-
Diritto alle prestazioni dell'assicurazione (inizio, durata e ammontare), servizi e persone competenti, settore d'esercizio, numero di lavoratori interessati	T	-	-	-	-

Piattaforma di accesso ai servizi online e piattaforma del servizio pubblico di collocamento (art. 83 cpv. 1^{bis} lett. d e e LADI: funzioni e diritti di accesso

1. Abbreviazioni

PML	Provvedimenti inerenti al mercato del lavoro
URC	Ufficio regionale di collocamento

2. Descrizione dei ruoli

Ruoli	Descrizione
Anonimo	Utente senza account di accesso alla piattaforma del servizio pubblico di collocamento
PCI	Persona in cerca d'impiego attiva annunciata presso l'URC e/o assicurato con account di accesso alla piattaforma del servizio pubblico di collocamento
Datore di lavoro	Datore di lavoro con account di accesso alla piattaforma del servizio pubblico di collocamento
Collocatori privati	Agenzie private di collocamento e imprese private di fornitura di personale a prestito (imprese acquisitrici) con account di accesso alla piattaforma del servizio pubblico di collocamento

SPC	Collaboratori del servizio pubblico di collocamento con account di accesso alla piattaforma del servizio pubblico di collocamento
Admin sistema	Collaboratore incaricato dello sviluppo informatico con account di accesso alla piattaforma del servizio pubblico di collocamento
Organizzatore PML	Organizzatore di PML con account di accesso alla piattaforma del servizio pubblico di collocamento

3. Funzioni e diritti di accesso

Legenda:

X: Accesso

-: Nessun accesso

Funzioni	Ruoli						
	Anonimo	PCI	Datore di lavoro	Collocatori privati	Admin sistema	SPC	Organizzatore PML
Cercare candidati	X	X	X	X	X	X	X
Consultare i dati personali e di contatto dei candidati	-	-	-	X	X	-	-

Contattare i candidati	-	-	X	X	-	-	-
Annunciare un posto vacante	X	-	X	X	-	-	-
Gestire i posti vacanti	-	-	X	X	-	-	-
Cercare un posto vacante	X	X	X	X	X	X	X
Accedere ai servizi legati alla ricerca d'impiego	-	X	X	X	X	X	X
Accedere all'area con vantaggio informativo	-	X	-	-	X	X	-
Registrare e trasmettere le prove delle ricerche personali di lavoro	-	X	-	-	-	-	-
Presentare il dossier di candidatura	-	X	-	-	-	-	-
Presentare le indicazioni della persona assicurata	-	X	-	-	-	-	-
Presentare il preannuncio di lavoro ridotto	X	-	X	X	X	-	-
Presentare la domanda e il conteggio di indennità per lavoro ridotto	-	-	X	X	X	-	-
Annuncio per il collocamento	X	-	-	-	-	-	-

Consultare i dati delle decisioni (incl. determinati dati delle persone in cerca d'impiego)	-	X	-	-	-	X	X
Scaricare e caricare documenti relativi ai PML	-	X	-	-	-	X	X
Amministrare il sistema	-	-	-	-	-	X	-

